



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA OPOLSKIEGO

---

Opole, dnia 9 grudnia 2015 r.

Poz. 2891

### UCHWAŁA NR XIV/182/15 RADY MIEJSKIEJ W NYSIE

z dnia 26 listopada 2015 r.

#### **w sprawie przyjęcia „Nyskiego programu GWARANCJE PRACY DLA MŁODZIEŻY” w ramach „Programu pomocy de minimis dla wybranych kategorii przedsiębiorców”**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1515) oraz art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2014 r. poz. 849, z 2015 r. poz. 528 i 774), Rada Miejska w Nysie uchwala, co następuje:

§ 1.1. „Nyski program GWARANCJE PRACY DLA MŁODZIEŻY” w ramach „Programu pomocy de minimis dla wybranych kategorii przedsiębiorców”, zwany w dalszej części uchwały programem, reguluje zasady udzielenia pomocy w formie zwolnienia od podatku od nieruchomości od gruntów, budynków lub ich części oraz budowli lub ich części związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej.

2. Pomoc udzielona na podstawie niniejszej uchwały stanowi pomoc de minimis w rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE L 352 z 24 grudnia 2013 r., str. 1).

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) przedsiębiorcy – należy przez to rozumieć podatnika podatku od nieruchomości w rozumieniu ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2014 r. poz. 849 z późn. zm.) prowadzącego działalność gospodarczą;
- 2) mikroprzedsiębiorcy, małym przedsiębiorcy, średnim przedsiębiorcy - należy przez to rozumieć mikroprzedsiębiorcę, małego przedsiębiorcę lub średniego przedsiębiorcę w rozumieniu załącznika I do rozporządzenia Komisji (WE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne ze wspólnym rynkiem w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu – Dz. U. UE L 187 z 26 czerwca 2014 r.;
- 3) młodzieży – oznacza to osoby w wieku od 18 do 29 lat (przed ukończeniem 30 roku życia).

§ 3.1. Z pomocy w ramach programu korzystać mogą przedsiębiorcy prowadzący działalność gospodarczą na terenie Gminy Nysa.

2. Z pomocy nie mogą korzystać przedsiębiorcy posiadający zaległości w płatnościach względem Gminy Nysa, ZUS i Urzędu Skarbowego.

3. Maksymalna kwota pomocy, wyrażona w ekwiwalencie dotacji brutto zgodnie z przepisami rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 11 sierpnia 2004 r. w sprawie szczegółowego sposobu obliczania wartości pomocy publicznej udzielanej w różnych formach (Dz. U. Nr 194, poz. 1983, ze zm.) udzielona jednemu przedsiębiorcy na podstawie niniejszej uchwały wynosi równowartość 200 tysięcy euro po zsumowaniu z każdą inną pomocą de minimis udzieloną temu przedsiębiorcy w okresie trzech kolejnych lat podatkowych.

4. Przeliczenia pomocy na równowartość w euro dokonuje się na podstawie kursu średniego Narodowego Banku Polskiego publikowanego na dzień udzielenia pomocy.

**§ 4.1.** Z udziału w programie wykluczeni są przedsiębiorcy:

- 1) działający w sektorach rybołówstwa i akwakultury w rozumieniu rozporządzenia Rady (WE) Nr 104/2000 z 17 grudnia 1999 r. w sprawie wspólnej organizacji rynków produktów rybołówstwa i akwakultury (Dz. U. UE L 17 z 21 stycznia 2000 r., str. 22);
- 2) prowadzący działalność w zakresie wydobywania kruszywa;
- 3) działający w sektorze transportu;
- 4) działający w sektorze handlu.

2. Program nie przewiduje udzielania pomocy przyznawanej na działalność związaną z wywozem do państw trzecich lub państw członkowskich Unii Europejskiej oraz pomocy uwarunkowanej pierwszeństwem wykorzystania towarów krajowych w stosunku do towarów sprowadzanych z zagranicy.

**§ 5. Zwolnienia dla przedsiębiorców zatrudniających młodocianych w celu praktycznej nauki zawodu**

1. Zwalnia się od podatku od nieruchomości przedsiębiorców zatrudniających młodocianych w celu praktycznej nauki zawodu, na okres począwszy od miesiąca złożenia kompletnego wniosku, o którym mowa w ust. 2, nie wcześniej jednak niż od daty zawarcia umowy w celu praktycznej nauki zawodu, do czasu jej rozwiązania/ustania.

2. Przedsiębiorca ubiegający się o pomoc na zatrudnienie młodocianego, do dnia 15 września lub 15 lutego, składa w organie podatkowym:

- 1) wniosek o udzielenie pomocy, którego wzór określony jest w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały;
- 2) oświadczenie o wielkości brutto pomocy de minimis, otrzymanej przez niego w okresie ostatnich trzech kolejnych lat podatkowych poprzedzających dzień złożenia wniosku lub o nieotrzymaniu pomocy de minimis;
- 3) oświadczenie o wielkości brutto pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, otrzymanej przez niego w okresie ostatnich trzech kolejnych lat podatkowych poprzedzających dzień złożenia wniosku lub o nieotrzymaniu pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie;
- 4) formularz informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis stanowiący załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311, z zm.);
- 5) kopie zawartych z młodocianymi umów w celu praktycznej nauki zawodu na okres 24 lub 36 miesięcy;
- 6) dokumenty wystawione przez szkołę potwierdzające, iż młodociany jest uczniem.

3. Wielkość zwolnienia dla przedsiębiorców zatrudniających młodocianych w celu praktycznej nauki zawodu wynosi:

- 1) 5% wartości naliczonego rocznego podatku od nieruchomości od 1 zatrudnionego przez przedsiębiorcę mikro i małego;
- 2) 2% wartości naliczonego rocznego podatku od nieruchomości od 1 zatrudnionego przez innego przedsiębiorcę niż mikro i mały; przy czym łączna kwota zwolnienia nie może przekroczyć 50% wartości naliczonego rocznego podatku od nieruchomości.

4. W przypadku rozwiązania umowy w celu praktycznej nauki zawodu przed końcem roku szkolnego, przedsiębiorca może podpisać kolejną umowę w celu praktycznej nauki zawodu z innym uczniem, nie tracąc prawa do zwolnienia od podatku.

5. W przypadku rozwiązania umowy w celu praktycznej nauki zawodu przed końcem roku szkolnego, gdy przedsiębiorca nie podpisuje kolejnej umowy w celu praktycznej nauki zawodu z innym uczniem, przedsiębiorca traci prawo do części zwolnienia dotyczącej rozwiązywanej umowy, zaś podatek niezapłacony staje się zaległością podatkową.

## § 6. Zwolnienia dla przedsiębiorców zatrudniających młodzież.

1. Zwalnia się od podatku od nieruchomości na okres do 5 lat nie dłużej jednak niż do czasu rozwiązania/ustania umowy o pracę, części nieruchomości stanowiące przedmiot opodatkowania, związane z prowadzeniem działalności gospodarczej, będące własnością albo pozostające w posiadaniu samoistnym przedsiębiorców, którzy zatrudnią młodzież na wolne miejsca pracy na terenie miasta i gminy Nysa.

2. Zwolnienia od podatku od nieruchomości, o którym mowa w ust. 1, nie stosuje się w przypadku zatrudnienia młodzieży na wolne miejsca pracy w handlu hurtowym i detalicznym, w działalności ubezpieczeniowej, bankowej i pośrednictwa finansowego.

3. Zwolnienie od podatku od nieruchomości nie przysługuje w przypadku utworzenia miejsc pracy w związku z zatrudnianiem osób bezrobotnych oraz innymi sposobami aktywizacji tych osób w oparciu o przepisy ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2013 r. poz. 674 ze zm.), z wyjątkiem młodzieży zatrudnianej w ciągu 3 miesięcy od daty ukończenia szkolenia finansowanego przez Powiatowy Urząd Pracy. Zwolnienie nie przysługuje także w przypadku korzystania przez przedsiębiorcę z uprawnień przysługujących w związku z zatrudnieniem osoby niepełnosprawnej w oparciu o przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721 ze zm.).

4. Przez wolne miejsca pracy rozumie się miejsce pracy, które nie powstało w wyniku rozwiązania stosunku pracy za wypowiedzeniem przez przedsiębiorcę będącego pracodawcą w okresie ostatnich 12 miesięcy licząc od dnia złożenia wniosku o udzielenie pomocy.

5. Powierzchnia lub wartość części nieruchomości stanowiących przedmiot opodatkowania, o których mowa w ust. 1, objęta zwolnieniem jest uzależniona od ilości zatrudnionej młodzieży i wynosi w przeliczeniu na wartość naliczonego rocznego podatku od nieruchomości: 4.000 zł rocznie za każdą osobę do 30 roku życia zatrudnioną przez przedsiębiorcę mikro i małego, lub 2.500 zł za każdego zatrudnionego przez innego przedsiębiorcę niż mikro i mały; W przypadku niepełnego roku zwolnienie przysługuje proporcjonalnie do ilości miesięcy, w których młodzież była zatrudniona.

6. Łączna kwota zwolnienia nie może przekroczyć 85% wartości naliczonego rocznego podatku od nieruchomości.

7. Warunkiem udzielenia zwolnienia jest zatrudnienie młodzieży w pełnym wymiarze czasu pracy na umowę o pracę.

8. Zwolnienie od podatku stosuje się w wyniku złożenia przez przedsiębiorcę wniosku o udzielenie pomocy wraz z dokumentacją świadczącą o zatrudnieniu młodzieży oraz:

- 1) oświadczenia o wielkości brutto pomocy de minimis, otrzymanej przez niego w okresie ostatnich trzech kolejnych lat podatkowych poprzedzających dzień złożenia wniosku lub o nieotrzymaniu pomocy de minimis;
- 2) oświadczenia o wielkości brutto pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, otrzymanej przez niego w okresie ostatnich trzech kolejnych lat podatkowych poprzedzających dzień złożenia wniosku lub o nieotrzymaniu pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie;
- 3) formularza informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis stanowiącego załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311 ze zm.);
- 3) kopii zaświadczenia o ukończeniu przez młodzież szkolenia finansowanego przez Powiatowy Urząd Pracy.

9. Zwolnienie od podatku powstaje po zatrudnieniu młodzieży od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło złożenie kompletnego wniosku zawierającego wszystkie wymagane informacje i załączniki, a ustaje z ostatnim dniem miesiąca, w którym przedsiębiorca nie spełnia warunków do zwolnienia od podatku.

10. Zwolnienie od podatku odliczane jest z góry.

11. Wzór wniosku o udzielenie pomocy stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

12. Przedsiębiorca, który uzyskał zwolnienie, zobowiązany jest przedkładać w terminie do 25 dni po zakończeniu każdego kwartału:

- 1) informację o utrzymaniu zatrudnienia młodzieży, potwierdzoną uwierzytelnionymi kopiami deklaracji ZUS;
- 2) oświadczenie o wielkości brutto pomocy de minimis, otrzymanej w okresie trzech kolejnych lat podatkowych.

13. Zwrot pomocy następuje w przypadku:

- 1) niedotrzymania przez przedsiębiorcę terminu przedłożenia dokumentów wymienionych w ust. 12 lub przedłożenia nieprawdziwych danych;
- 2) zmniejszenia czasu pracy młodzieży lub likwidacji miejsc pracy;
- 3) nieterminowego uiszczania należnych Gminie podatków i opłat uwzględniających uzyskaną ulgę.

#### **§ 7. Zwolnienia dla przedsiębiorców realizujących inwestycje w zakresie działalności hotelarskiej**

1. Zwalnia się od podatku od nieruchomości na okres do 5 lat przedsiębiorców prowadzących działalność hotelarską, tworzących nowe miejsca noclegowe:

- 1) zarejestrowanych w ewidencji obiektów hotelarskich prowadzonej przez Marszałka Województwa Opolskiego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach turystycznych (Dz. U. z 2014 r. poz. 196);
- 2) planujących dokonać rejestracji w ewidencji, o której mowa w punkcie 1; którzy ponoszą koszty na zakup środków trwałych lub wyposażenia związanych z tworzeniem nowych miejsc noclegowych na terenie Gminy Nysa.

2. Przedsiębiorca ubiegający się o pomoc składa w organie podatkowym do dnia 15 stycznia lub 15 lipca:

- 1) wniosek o udzielenie pomocy, którego wzór określony jest w załączniku nr 3 do niniejszej uchwały;
- 2) oświadczenie o wielkości brutto pomocy de minimis, otrzymanej przez niego w okresie ostatnich trzech kolejnych lat podatkowych poprzedzających dzień złożenia wniosku lub o nieotrzymaniu pomocy de minimis;
- 3) oświadczenie o wielkości brutto pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, otrzymanej przez niego w okresie ostatnich trzech kolejnych lat podatkowych poprzedzających dzień złożenia wniosku lub o nieotrzymaniu pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie;
- 4) formularz informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis stanowiący załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311 ze zm.);
- 5) kopię wypisu z ewidencji obiektów hotelarskich lub oświadczenie o zamiarze dokonaniu rejestracji w tej ewidencji w ciągu trzech lat;
- 6) oświadczenie o zamiarze poniesienia kosztów na zakup środków trwałych lub wyposażenia związanych z tworzeniem nowych miejsc noclegowych.

3. Wielkość zwolnienia wynosi 50% wartości kosztów poniesionych na zakup środków trwałych lub wyposażenia związanych z tworzeniem nowych miejsc noclegowych, przy czym łączna kwota zwolnienia nie może przekroczyć 80% wartości naliczonego rocznego podatku od nieruchomości.

4. Wielkość zwolnienia rozłożona jest proporcjonalnie na okres pięciu lat kalendarzowych, liczonych od roku złożenia przez przedsiębiorcę wniosku o udzielenie pomocy oraz przedstawienia dokumentów potwierdzających poniesienie kosztów związanych z utworzeniem nowych miejsc noclegowych lub do wyczerpania pułapu de minimis.

5. W przypadku przedstawienia nieprawdziwych danych bądź likwidacji nowych miejsc noclegowych, podatek niezapłacony staje się zaległością podatkową.

6. Przedsiębiorca może ubiegać się po raz kolejny o pomoc na inwestycje w zakresie hotelarstwa, po wygaśnięciu zwolnienia.

7. Do wniosku, o którym mowa w ust. 2 pkt 1, należy dołączyć wykaz kosztów remontu kwalifikujących do objęcia pomocą w ramach inwestycji związanych z tworzeniem nowych miejsc noclegowych, wg wzoru określonego w załączniku nr 4 do niniejszej uchwały.

#### **§ 8. Zwolnienia dla przedsiębiorców tworzących nowe miejsca pracy**

1. Zwalnia się od podatku od nieruchomości na okres do 5 lat części nieruchomości stanowiące przedmiot opodatkowania, związane z prowadzeniem działalności gospodarczej, będące przedmiotem własności albo pozostające w posiadaniu samoistnym przedsiębiorców, którzy utworzą dodatkowe miejsca pracy na terenie miasta i gminy Nysa.

2. Zwolnienia od podatku od nieruchomości, o którym mowa w ust. 1, nie stosuje się w przypadku utworzenia nowych miejsc pracy w handlu hurtowym i detalicznym, w działalności ubezpieczeniowej, bankowej i pośrednictwa finansowego.

3. Zwolnienie od podatku od nieruchomości nie przysługuje w przypadku utworzenia nowych miejsc pracy w związku z zatrudnianiem osób bezrobotnych oraz innymi sposobami aktywizacji tych osób w oparciu o przepisy ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2013 r. poz. 674, ze zm.), z wyjątkiem zatrudniania osób bezrobotnych, które w okresie do 3 miesięcy ukończyły szkolenie finansowane z Powiatowego Urzędu Pracy. Zwolnienie nie przysługuje także w przypadku korzystania przez pracodawcę z uprawnień przysługujących w związku z zatrudnianiem osoby niepełnosprawnej w oparciu o przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 roku o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721 ze zm.).

4. Zwolnienie od podatku od nieruchomości nie przysługuje przedsiębiorcom, powstałym w wyniku przekształcenia, reorganizacji, likwidacji i upadłości, chyba, że przedsiębiorcy zwiększają zatrudnienie w stosunku do okresu sprzed przekształcenia, reorganizacji, likwidacji lub upadłości.

5. Powierzchnia lub wartość części nieruchomości stanowiących przedmiot opodatkowania, o których mowa w ust. 1, objęta zwolnieniem jest uzależniona od ilości utworzonych dodatkowych miejsc pracy i wynosi:

- 1) za utworzenie od 1 do 5 miejsc pracy - 100 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej budynków na każde nowo utworzone miejsce pracy, a za każde następne utworzone miejsce pracy – 140 m<sup>2</sup>;
- 2) za utworzenie od 1 do 5 miejsc pracy - 800 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej gruntów na każde nowo utworzone miejsce pracy, a za każde następne utworzone miejsce pracy powierzchnia ta wynosi – 1.200 m<sup>2</sup>;
- 3) za utworzenie od 1 do 5 miejsc pracy - 50.000 zł wartości budowli na każde nowo utworzone miejsce, a za każde następne utworzone miejsce pracy – 70.000 zł wartości budowli.

6. Jeżeli przedsiębiorca nie jest objęty obowiązkiem podatkowym w którymkolwiek z przedmiotów opodatkowania wymienionych w ust. 5, zwolnienie od podatku przysługuje tylko z tego tytułu, w którym jest opodatkowany.

7. Miesięczna wysokość udzielonego zwolnienia od podatku nie może przekroczyć 90% kwoty należnego podatku za nieruchomość lub jej część, związaną z prowadzeniem działalności gospodarczej, obliczonego w skali jednego miesiąca.

8. Wysokość zwolnienia od podatku z tytułu, o którym mowa w ust. 5 ustala się według następującego wzoru:  $X \cdot Y \cdot Z$  = wysokość zwolnienia, gdzie X - oznacza powierzchnię budynków lub ich części, gruntów lub wartość budowli, o których mowa w ust. 5, Y - oznacza przyrost netto miejsc pracy w przeliczeniu na osoby zatrudnione w pełnym wymiarze czasu pracy, Z - oznacza stawkę podatku od nieruchomości od powierzchni budynków lub ich części, gruntów lub wartości budowli związanych z prowadzoną działalnością gospodarczą w danym roku podatkowym.

9. Warunek utworzenia nowych miejsc pracy uważa się za spełniony, jeśli nastąpił u przedsiębiorcy wzrost netto liczby pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę na okres minimum 3 miesięcy, w odniesieniu do średniego stanu zatrudnienia w ostatnich 12 miesiącach poprzedzających złożenie wniosku o udzielenie pomocy (nabycie uprawnień do zwolnienia), w przeliczeniu na osoby zatrudnione w pełnym wymiarze czasu pracy. Jeżeli w wyniku obliczeń średni stan zatrudnienia stanowić będzie liczbę z ułamkiem, stosuje się matematyczne zasady zaokrąglania liczb z dokładnością do jedności.

10. Zwolnienie od podatku stosuje się w wyniku złożenia przez przedsiębiorcę wniosku o udzielenie pomocy wraz z dokumentacją świadczącą o utworzeniu nowych miejsc pracy oraz:

- 1) oświadczenia o wielkości brutto pomocy de minimis, otrzymanej przez niego w okresie ostatnich trzech kolejnych lat podatkowych poprzedzających dzień złożenia wniosku lub o nieotrzymaniu pomocy de minimis;
- 2) oświadczenia o wielkości brutto pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, otrzymanej przez niego w okresie ostatnich trzech kolejnych lat podatkowych poprzedzających dzień złożenia wniosku lub o nieotrzymaniu pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie;
- 3) formularza informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis stanowiącego załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311 ze zm.);
- 4) kopii zaświadczenia o ukończeniu przez młodzież szkolenia finansowanego przez Powiatowy Urząd Pracy.

11. Zwolnienie od podatku powstaje po utworzeniu miejsc pracy od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło złożenie kompletnego wniosku zawierającego wszystkie wymagane informacje i załączniki, a ustaje z ostatnim dniem miesiąca, w którym przedsiębiorca nie spełnia warunków do zwolnienia od podatku.

12. Zwolnienie od podatku odliczane jest z góry.

13. Wniosek o udzielenie pomocy, stanowiący załącznik nr 5 do niniejszej uchwały, powinien zawierać:

- 1) określenie przedsiębiorcy;
- 2) zakres prowadzonej działalności;
- 3) określenie nieruchomości, na której prowadzona jest działalność;
- 4) liczbę zatrudnionych;
- 5) branżę i ilość utworzonych miejsc pracy;
- 6) okres wnioskowanego zwolnienia;
- 7) opis planowanych zamierzeń i inwestycji związanych z rozwojem przedsiębiorstwa.

14. Do wniosku należy załączyć następujące dokumenty:

- 1) informację o średnim stanie zatrudnienia w ostatnich 12 miesiącach potwierdzoną uwierzytelnionymi kopiami deklaracji ZUS z ostatnich 12 miesięcy;
- 2) uwierzytelnioną kopię złożonego w ZUS zgłoszenia do ubezpieczenia potwierdzającego utworzenie nowych miejsc pracy;
- 3) aktualny wypis z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej;
- 4) zaświadczenie/oświadczenie o nie zaleganiu z płatnościami w stosunku do właściwego Urzędu Skarbowego, ZUS i Gminy Nysa.

15. Rozpatrzeniu podlegają tylko wnioski kompletne spełniające wymagania merytoryczne.

16. Przedsiębiorca, który uzyskał zwolnienie, zobowiązany jest przedkładać w terminie do 25 dni po zakończeniu każdego kwartału:

- 1) informację o utrzymaniu utworzonych nowych miejsc pracy, potwierdzoną uwierzytelnionymi kopiami deklaracji ZUS;
- 2) oświadczenie o wielkości brutto pomocy de minimis, otrzymanej w okresie od złożenia ostatniego oświadczenia.

17. Zwrot pomocy następuje w przypadku:

- 1) niedotrzymania przez przedsiębiorcę terminu przedłożenia dokumentów wymienionych w ust. 16 lub przedłożenia nieprawdziwych danych;
- 2) zmniejszenia czasu pracy pracowników lub likwidacji miejsc pracy;
- 3) nieterminowego uiszczania należnych Gminie podatków i opłat uwzględniających uzyskaną ulgę.

18. Zwolnienie cofa się od miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło zdarzenie wymienione w ust. 17.

19. Przedsiębiorca, któremu cofnięto zwolnienie w trybie niniejszego paragrafu, nie może się ubiegać o kolejne zwolnienie.

20. Przedsiębiorca korzystający ze zwolnienia od podatku może się starać o kolejne zwolnienie po upływie minimum 12 miesięcy od daty otrzymania zwolnienia.

**§ 9.** Organ podatkowy wydaje zaświadczenie o udzielonej pomocy de minimis w terminie 7 dni od dnia udzielenia pomocy.

**§ 10.1.** Rozpatrzeniu podlegają tylko wnioski kompletne spełniające wymagania merytoryczne.

2. Wnioski podlegają rozpatrzeniu przez Burmistrza Nysy po uzyskaniu opinii Komisji Rozwoju Gospodarczego i Finansów Rady Miejskiej w Nysie.

3. Przedsiębiorcy korzystający z pomocy, na żądanie organu podatkowego, są zobowiązani do przedłożenia w żądanym terminie informacji niezbędnych do kontroli udzielanej pomocy.

§ 11. Zwolnienie udzielone przedsiębiorcom, którzy korzystali ze zwolnienia niezgodnie z warunkami niniejszej uchwały, staje się zaległością podatkową i podlega zwrotowi do budżetu Gminy Nysa w trybie przepisów ustawy Ordynacja podatkowa.

§ 12. W stosunku do tych samych kosztów, możliwe jest udzielenie pomocy tylko raz.

§ 13.1. Traci moc uchwała nr XLV/681/14 Rady Miejskiej w Nysie z dnia 29 kwietnia 2014 r., w sprawie przyjęcia „Programu pomocy de minimis dla wybranych kategorii przedsiębiorców”.

2. Przedsiębiorcy korzystający z pomocy na podstawie uchwały wymienionej w ust. 1 utrzymują prawo do zwolnienia na podstawie dotychczasowych przepisów.

§ 14. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Nysy.

§ 15. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego, na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Nysie oraz na stronie internetowej Urzędu (BIP).

§ 16.1. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

2. Uchwała obowiązuje do dnia 31 grudnia 2020 roku.

Przewodniczący Rady

*Paweł Nakonieczny*

Załącznik nr 1  
do Uchwały nr XIV/182/15  
Rady Miejskiej w Nysie  
z dnia 26 listopad 2015 r.

## Wniosek o udzielenie pomocy na zatrudnienie młodocianych w celu praktycznej nauki zawodu

### Burmistrz Nysy

#### Dane identyfikacyjne podatnika:

Nazwa przedsiębiorcy / imię i nazwisko: .....

.....

Siedziba: .....

.....

NIP: .....

REGON: .....

PKD: .....

Oświadczam, iż nie działam w sektorze:

- rybołówstwa i akwakultury w rozumieniu rozporządzenia Rady (WE) Nr 104/2000 z 17 grudnia 1999r. w sprawie wspólnej organizacji rynków produktów rybołówstwa i akwakultury (Dz. U. UE L 17 z 21 stycznia 2000 r., str. 22);
- działalności związanej wydobyciem kruszywa
- transportu,
- handlu.

Liczba młodocianych, z którymi zawarto umowę w celu praktycznej nauki zawodu ..... na rok szkolny .....

Wielkość podmiotu ubiegającego się o pomoc w rozumieniu załącznika I do rozporządzenia Komisji (WE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne ze wspólnym rynkiem w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu – Dz. U. UE L 187 z 26 czerwca 2014 r. *(proszę zaznaczyć odpowiednią opcję):*

- Mikro  
 Mały  
 Średni  
 Inny

Forma prawna *(proszę zaznaczyć odpowiednią opcję):*

- Przedsiębiorstwo państwowe  
 Jednoosobowa spółka Skarbu Państwa  
 Jednoosobowa spółka samorządu terytorialnego w rozumieniu przepisów o gospodarce komunalnej  
 Spółka akcyjna lub z ograniczoną odpowiedzialnością z dominującym wpływem organów publicznych  
 Podmiot nienależący do kategorii wymienionych wyżej



Wielkość pomocy publicznej z innych źródeł przeznaczonych na finansowanie umów w celu praktycznej nauki zawodu: proszę podać podstawę prawną udzielenia pomocy oraz wielkość udzielonej pomocy na zatrudnienia młodocianych (*wypełnić tylko jeśli przedsiębiorca korzysta z innej pomocy na finansowanie tych samych umów*)

.....  
.....

W okresie ostatnich trzech lat podatkowych (*proszę zaznaczyć odpowiednią opcję*):

- nie korzystałem z pomocy de minimis
- korzystałem z pomocy de minimis\*

.....  
*podpis przedsiębiorcy/osoby uprawnionej*

*\*W przypadku korzystania z pomocy de minimis do wniosku należy załączyć wszystkie zaświadczenia lub oświadczenia o udzielonej pomocy de minimis wydane w roku złożenia wniosku oraz w poprzednich dwóch latach podatkowych.*

*Do wniosku należy dołączyć:*

- *dokumenty potwierdzające prowadzenie działalności gospodarczej (kopię wpisu do ewidencji działalności gospodarczej lub wypis z KRS);*
- *kopie zawartych z młodocianymi umów w celu praktycznej nauki zawodu na okres co najmniej trwającego roku szkolnego; oraz*
- *dokumenty wystawione przez szkołę potwierdzające, iż młodociany jest uczniem,*
- *formularz informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis stanowiący załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311, ze zm.).*

Załącznik nr 2  
do Uchwały Nr XIV/182/15  
Rady Miejskiej w Nysie  
z dnia 26 listopada 2015 r.

## Wniosek o udzielenie pomocy dla przedsiębiorców zatrudniających młodzież

### Burmistrz Nysy

Nazwa przedsiębiorcy/imię i nazwisko:.....

.....

Siedziba/adres:.....

.....

NIP: .....

REGON: .....

PKD: .....

Zakres prowadzonej działalności: .....

Określenie nieruchomości, na której prowadzona jest działalność: .....

.....

Liczba zatrudnionych: .....

Branża: .....

Okres wnioskowanego zwolnienia: .....

Opis planowanych zamierzeń i inwestycji związanych z rozwojem przedsiębiorstwa: .....

.....

.....

Oświadczam, iż nie działam w sektorze:

- rybołówstwa i akwakultury w rozumieniu rozporządzenia Rady (WE) Nr 104/2000 z 17 grudnia 1999r. w sprawie wspólnej organizacji rynków produktów rybołówstwa i akwakultury (Dz. U. UE L 17 z 21 stycznia 2000 r., str. 22);
- działalności związanej wydobyciem kruszywa
- transportu,
- handlu.

Ilość utworzonych miejsc pracy: .....

Wielkość podmiotu ubiegającego się o pomoc w rozumieniu załącznika I do rozporządzenia Komisji (WE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne ze wspólnym rynkiem w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu – Dz. U. UE L 187 z 26 czerwca 2014 r. (proszę zaznaczyć odpowiednią opcję):

- Mikro  
 Mały  
 Średni  
 Inny

Forma prawna (*proszę zaznaczyć odpowiednią opcję*):

- Przedsiębiorstwo państwowe
- Jednoosobowa spółka Skarbu Państwa
- Jednoosobowa spółka samorządu terytorialnego w rozumieniu przepisów o gospodarce komunalnej
- Spółka akcyjna lub z ograniczoną odpowiedzialnością z dominującym wpływem organów publicznych
- Podmiot nienależący do kategorii wymienionych wyżej

Wielkość pomocy publicznej z innych źródeł przeznaczonej na finansowanie zatrudnienia lub inwestycji, na którą ubiega się przedsiębiorca: podstawa prawna oraz wielkość udzielonej pomocy  
(wypełnić tylko jeśli przedsiębiorca korzysta z innej pomocy na finansowanie tej samej inwestycji)

.....  
.....  
.....

W okresie ostatnich trzech lat podatkowych (*proszę zaznaczyć odpowiednią opcję*):

- nie korzystałem z pomocy de minimis
- korzystałem z pomocy de minimis\*

.....  
*podpis przedsiębiorcy/ osoby uprawnionej*

*\*W przypadku korzystania z pomocy de minimis do wniosku należy załączyć wszystkie zaświadczenia lub oświadczenia o udzielonej pomocy de minimis wydane w roku złożenia wniosku oraz w poprzednich dwóch latach podatkowych.*

Do wniosku należy dołączyć:

- dokumenty potwierdzające prowadzenie działalności gospodarczej (kopię wpisu do ewidencji działalności gospodarczej lub wypis z KRS);
- dokumenty potwierdzające zwiększenie stanu zatrudnienia u przedsiębiorcy, to jest stosowne deklaracje rozliczeniowe (formularze ZUS DRA) przekazane Zakładowi Ubezpieczeń Społecznych za okres w którym nastąpiło zwiększenie zatrudnienia;
- dokument potwierdzający uzyskanie statusu absolwenta przez osobę, dla której utworzono nowe miejsce pracy
- uwierzytelniona kopia złożonego w ZUS zgłoszenia do ubezpieczenia potwierdzającego utworzenie nowych miejsc pracy,
- zaświadczenie o nie zaleganiu z płatnościami w stosunku do właściwego Urzędu Skarbowego, ZUS i Urzędu Miejskiego,
- formularz informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis stanowiący załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311, ze zm.).

Załącznik nr 3  
do Uchwały Nr XIV/182/15  
Rady Miejskiej w Nysie  
z dnia 26 listopada 2015 r.

**Wniosek o udzielenie pomocy dla przedsiębiorców realizujących inwestycje związane  
z tworzeniem nowych miejsc noclegowych**

**Burmistrz Nysy**

**Nazwa przedsiębiorcy/imię i nazwisko:**.....

.....

**Siedziba/adres:**.....

.....

**NIP:** .....

**REGON:** .....

**PKD:** .....

Oświadczam, iż nie działam w sektorze:

- a) rybołówstwa i akwakultury w rozumieniu rozporządzenia Rady (WE) Nr 104/2000 z 17 grudnia 1999r. w sprawie wspólnej organizacji rynków produktów rybołówstwa i akwakultury (Dz. U. UE L 17 z 21 stycznia 2000 r., str. 22);
- b) działalności związanej wydobyciem kruszywa
- c) transportu,
- d) handlu.

Oświadczam, iż do końca trzeciego roku liczonego od roku złożenia niniejszego wniosku, dokonam wydatków na zakup środków trwałych lub wyposażenia związanego z działalnością hotelarską w wysokości:  
.....

Oświadczam, iż obiekt hotelarski, którego dotyczy zwolnienie figuruje we właściwej ewidencji obiektów hotelarskich. W przypadku, gdy obiekt ten nie figuruje w ewidencji, deklaruję zamiar zgłoszenie do właściwej ewidencji obiektów hotelarskich.

Wielkość podmiotu ubiegającego się o pomoc w rozumieniu załącznika I do rozporządzenia Komisji (WE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne ze wspólnym rynkiem w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu – Dz. U. UE L 187 z 26 czerwca 2014 r. *(proszę zaznaczyć odpowiednią opcję):*

- Mikro  
 Mały  
 Średni  
 Inny

Forma prawna (*proszę zaznaczyć odpowiednią opcję*):

- Przedsiębiorstwo państwowe
- Jednoosobowa spółka Skarbu Państwa
- Jednoosobowa spółka samorządu terytorialnego w rozumieniu przepisów o gospodarce komunalnej
- Spółka akcyjna lub z ograniczoną odpowiedzialnością z dominującym wpływem organów publicznych
- Podmiot nienależący do kategorii wymienionych wyżej

Wielkość pomocy publicznej z innych źródeł przeznaczonej na finansowanie inwestycji, na którą ubiega się przedsiębiorca: podstawa prawna oraz wielkość udzielonej pomocy (*wypełnić tylko jeśli przedsiębiorca korzysta z innej pomocy na finansowanie tej samej inwestycji*)

.....  
.....  
.....

W okresie ostatnich trzech lat podatkowych (*proszę zaznaczyć odpowiednią opcję*):

- nie korzystałem z pomocy de minimis
- korzystałem z pomocy de minimis\*

.....  
*podpis przedsiębiorcy/ osoby uprawnionej*

*\*W przypadku korzystania z pomocy de minimis do wniosku należy załączyć wszystkie zaświadczenia lub oświadczenia o udzielonej pomocy de minimis wydane w roku złożenia wniosku oraz w poprzednich dwóch latach podatkowych.*

*Do wniosku należy dołączyć:*

- *dokumenty potwierdzające prowadzenie działalności gospodarczej (kopię wpisu do ewidencji działalności gospodarczej lub wypis z KRS) oraz*
- *kopię z ewidencji obiektów hotelarskich prowadzonych przez właściwy organ (jeśli obiekt figuruje w ewidencji),*
- *formularz informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis stanowiący załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311, ze zm.).*

Załącznik nr 4  
do Uchwały nr XIV/182/15  
Rady Miejskiej w Nysa  
z dnia 26 listopada 2015 r.

**Wykaz kosztów remontu kwalifikujących do objęcia pomocą w ramach inwestycji związanych z tworzeniem nowych miejsc noclegowych**

1. Remont lub modernizacja przyłączy, elementów przyłączy budynku lub wykonanie nowych przyłączy, obejmujące:
  - 1) przyłącza wodociągowe, hydrofornie,
  - 2) przyłącza kanalizacyjne, bezodpływowe zbiorniki ścieków, urządzenia do oczyszczania ścieków,
  - 3) przyłącza sieci ciepłej, węzły ciepne, kotłownie,
  - 4) przyłącza do linii elektrycznej.
2. Wykonanie nowego przyłącza do sieci gazowej.
3. Remont i modernizacja fundamentów, łącznie z izolacjami, obejmujące:
  - 1) wzmocnienie fundamentów lub ich zabezpieczenie,
  - 2) izolacje przeciwwodne, przeciwwilgociowe, ciepłe,
  - 3) osuszanie fundamentów.
4. Remont lub modernizacja elementów konstrukcyjnych budynku lub ich części, dotyczące:
  - 1) konstrukcji stropów,
  - 2) konstrukcji ścian nośnych i zewnętrznych,
  - 3) konstrukcji i pokrycia dachu,
  - 4) docieplenia stropów i stropodachów,
  - 5) kanałów spalinowych i wentylacyjnych,
  - 6) pozostałych elementów konstrukcyjnych budynku, jak np. słupów, podciągów, schodów, zadaszeń, balkonów, loggi, izolacji przeciwwodnych, dźwiękochłonnych.
5. Remont lub modernizacja elewacji budynku, obejmujące:
  - 1) tynki i okładziny zewnętrzne,
  - 2) malowanie elewacji,
  - 3) docieplenie ścian budynku,
  - 4) obróbki blacharskie i elementy odwodnienia budynku.
6. Wbudowanie nowych, wymiana lub remont okien oraz drzwi zewnętrznych.
7. Przebudowa układu funkcjonalnego budynku, obejmująca:
  - 1) sanitariaty i kuchnie,
  - 2) dźwigi osobowe,
  - 3) wjazdy, podjazdy, zabezpieczenia i wykonanie innych elementów związanych z udostępnieniem i przystosowaniem obiektu oraz pomieszczeń ogólnodostępnych budynku dla osób niepełnosprawnych.

8. Remont, modernizacja, wymiana lub wykonanie nowych instalacji budynku, obejmujące rozprowadzanie po budynku instalacji oraz montaż trwale umiejscowionych: wyposażenia, armatury i urządzeń dotyczących:
  - 1) instalacji sanitarnych,
  - 2) instalacji elektrycznych, odgromowych i uziemienia,
  - 3) instalacji klimatyzacyjnych i wentylacyjnych,
  - 4) instalacji i alarmowych,
  - 5) przewodów wentylacyjnych, spalinowych i dymowych.
9. Wykonanie nowych instalacji gazowych.
10. Remont ciągów komunikacyjnych, magazynów.
10. Remont, modernizacja lub wykonanie nowych elementów w lokalu:
  - 1) ścianek działowych, sufitów, tynków i okładzin wewnętrznych,
  - 2) podłóg i posadzek,
  - 3) okien, świetlików i drzwi,
  - 4) powłok malarskich i tapet,
  - 5) elementów kowalsko-ślusarskich,
  - 6) izolacji przeciwwodnych, przeciwwilgociowych, dźwiękochłonnych i ciepłych.
12. Remont, modernizacja, wymiana lub wykonanie nowych instalacji w lokalu, obejmujące rozprowadzenie po lokalu instalacji oraz montaż trwale umiejscowionych: wyposażenia, armatury i urządzeń dotyczących:
  - 1) instalacji sanitarnych,
  - 2) instalacji elektrycznych,
  - 3) instalacji klimatyzacyjnych i wentylacyjnych,
  - 4) instalacji alarmowych,
  - 5) instalacji i urządzeń grzewczych,
  - 6) przewodów wentylacyjnych, spalinowych i dymowych.

Załącznik nr 5  
do uchwały nr XIV/182/15  
Rady Miejskiej w Nysie  
z dnia 26 listopada 2015 r.

**Wniosek o udzielenie pomocy dla przedsiębiorców tworzących miejsca pracy**

**Burmistrz Nysy**

**Nazwa przedsiębiorcy/imię i nazwisko:**.....

**Siedziba/adres:**.....

**NIP:** .....

**REGON:** .....

**PKD:** .....

**Zakres prowadzonej działalności:** .....

**Określenie nieruchomości, na której prowadzona jest działalność:** .....

**Liczba zatrudnionych:** .....

**Branża:** .....

**Ilość utworzonych miejsc pracy:** .....

**Okres wnioskowanego zwolnienia:** .....

**Opis planowanych zamierzeń i inwestycji związanych z rozwojem przedsiębiorstwa:** .....

Oświadczam, iż nie działam w sektorze:

- a) rybołówstwa i akwakultury w rozumieniu rozporządzenia Rady (WE) Nr 104/2000 z 17 grudnia 1999r. w sprawie wspólnej organizacji rynków produktów rybołówstwa i akwakultury (Dz. U. UE L 17 z 21 stycznia 2000 r., str. 22);
- b) działalności związanej wydobyciem kruszywa
- c) transportu,
- d) handlu.



Wielkość podmiotu ubiegającego się o pomoc w rozumieniu załącznika I do rozporządzenia Komisji (WE) nr 800/2008 z dnia 6 sierpnia 2008r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne ze wspólnym rynkiem w zastosowaniu art. 87 i 88 Traktatu (ogólne rozporządzenie w sprawie wyłączeń blokowych) – Dz. U. UE L 214 z 9 sierpnia 2008r., str. 3, ze zm. (proszę zaznaczyć odpowiednią opcję):

- Mikro  
 Mały  
 Średni  
 Inny

Forma prawna (proszę zaznaczyć odpowiednią opcję):

- Przedsiębiorstwo państwowe  
 Jednoosobowa spółka Skarbu Państwa  
 Jednoosobowa spółka samorządu terytorialnego w rozumieniu przepisów o gospodarce komunalnej  
 Spółka akcyjna lub z ograniczoną odpowiedzialnością z dominującym wpływem organów publicznych  
 Podmiot nienależący do kategorii wymienionych wyżej

Wielkość pomocy publicznej z innych źródeł przeznaczonej na finansowanie zatrudnienia, na którą ubiega się przedsiębiorca: proszę podać podstawę prawną udzielenia pomocy oraz wielkość udzielonej pomocy na nowoutworzone miejsca pracy (wypełnić tylko jeśli przedsiębiorca korzysta z innej pomocy na finansowanie tej samej inwestycji)

.....  
.....  
.....

W okresie ostatnich trzech lat podatkowych (proszę zaznaczyć odpowiednią opcję):

- nie korzystałem z pomocy de minimis  
 korzystałem z pomocy de minimis\*

.....  
podpis przedsiębiorcy/ osoby uprawnionej

\*W przypadku korzystania z pomocy de minimis do wniosku należy załączyć wszystkie zaświadczenia lub oświadczenia o udzielonej pomocy de minimis wydane w roku złożenia wniosku oraz w poprzednich dwóch latach podatkowych.

Do wniosku należy dołączyć:

- informacja o średnim stanie zatrudnienia w ostatnich 12 miesiącach potwierdzona uwierzytelnionymi kopiami deklaracji ZUS z ostatnich 12 miesięcy
- uwierzytelniona kopia złożonego w ZUS zgłoszenia do ubezpieczenia potwierdzającego utworzenie nowych miejsc pracy,
- aktualny wypis pierwszego Krajowego Rejestru Sądowego lub ewidencji działalności gospodarczej.
- zaświadczenie o nie zaleganiu z płatnościami w stosunku do właściwego Urzędu Skarbowego, ZUS i Urzędu Miejskiego w Nysie,
- oświadczenie o wielkości brutto pomocy de minimis, otrzymanej w ciągu trzech ostatnich lat poprzedzających dzień wystąpienia z wnioskiem o udzielenie pomocy,
- formularz informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis stanowiący załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311, ze zm.).