Nysa dnia………………………….

**ZGŁOSZENIE**

**zmian stanu faktycznego i prawnego**

Oznaczenie przedsiębiorcy: *(nazwa)*

1) .......................................................................................................................................................................................................

2) ......................................................................................................................................................................................................

Adres przedsiębiorcy albo siedziba osoby prawnej:

1) .......................................................................................................................................................

2) .......................................................................................................................................................

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr tel. |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Tel. kom. |  |  |  |  |  |  |  |  |  | e-mail |  |

Numer zezwolenia: ........................................................................................................................................................................

Adres punktu sprzedaży: ..............................................................................................................................................................

Przedmiot działalności gospodarczej: *(rodzaj, branża oraz nazwa lokalu)*

* handel detaliczny: .................................................................................................................................................................
* gastronomia: ..........................................................................................................................................................................

Uwagi: *(adres do korespondencji/inne)*

...........................................................................................................................................................

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Zgodnie z art. 18 ust. 7 pkt 7 ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi informuję, iż z dniem ………...................... nastąpiła: *(zaznaczyć właściwe „X”)*

* likwidacja punktu sprzedaży,
* zmiana rodzaju działalności punktu sprzedaży,
* zmiana składu osobowego wspólników spółki cywilnej,
* zmiana danych zawartych w zezwoleniu,
* inna zmiana.

Szczegółowe informacje dot. zaistniałej zmiany:

..........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................................................

W załączeniu dokument potwierdzający dokonanie zgłaszanej zmiany.

## ...................................................................................................

Czytelny podpis(y) i pieczęć imienna przedsiębiorcy(ów) lub pełnomocnika(ów)

*Warunkiem prowadzenia sprzedaży napojów alkoholowych do spożycia w miejscu lub poza miejscem sprzedaży jest* ***zgłaszanie organowi zezwalającemu zmian stanu faktycznego i prawnego w stosunku do danych zawartych w zezwoleniu, w terminie 14 dni od dnia powstania zmiany.***

**Potwierdzenie przyjęcia wniosku**

Zgodnie z art. 32 ustawa z dnia 6 marca 2018r. – Prawo przedsiębiorców, potwierdzam przyjęcie wniosku złożonego przez:

…………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………

/ Dane wnioskodawcy -nazwa, adres, NIP/

**Przedmiot wniosku\***: zgłoszenie likwidacji punktu sprzedaży~~/~~ zmiana rodzaju działalności punktu sprzedaży/ zmiana składu osobowego spółki cywilnej/ inna…………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………..***~~.~~***

**Data wpływu wniosku**: …………………………………

Termin rozpatrzenia wniosku:

Bez zbędnej zwłoki, nie później niż w ciągu miesiąca /art. 35 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego.

Środki odwoławcze:

Od decyzji służy odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Opolu za pośrednictwem Burmistrza Nysy, który wydał decyzję, w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji stronie.

W trakcie biegu terminu do wniesienia odwołania strona może zrzec się prawa do wniesienia odwołania wobec organu, który wydał decyzję (art. 127a Kpa).

Pouczenia:

Zgodnie z art. 185 ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi. (Dz. U. z 2016 r. poz. 487 ze zm.) do zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych   
nie stosuje się dyspozycji art.11 ust.9 ustawy o swobodzie działalności gospodarczej zgodnie   
z którym, jeżeli organ nie rozpatrzy wniosku w terminie uznaje się, że wydał rozstrzygnięcie zgodnie   
z wnioskiem przedsiębiorcy.

Otrzymują :

1 egz. - składający wniosek **OTRZYMAŁEM POTWIERDZENIE PRZYJĘCIA WNIOSKU**  2 egz. - do wniosku o wydanie zezwolenia

data i podpis składającego

**SZCZEGÓŁOWE INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA   
TWOICH DANYCH OSOBOWYCH PRZEZ GMINĘ NYSA**

W związku z obowiązkami określonymi w art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - RODO).

1. **Administrator danych**

Administratorem Twoich danych osobowych jest Gmina Nysa, z siedzibą w Nysie (dalej: my), reprezentowana przez Burmistrza Nysy. Możesz się z nami skontaktować w następujący sposób:

- listownie na adres: ul. Kolejowa 15, 48-300 Nysa

- przez e-mail: nysa@www.nysa.pl

- telefonicznie: 77 4080500

1. **Inspektor ochrony danych**

Wyznaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych, z którym możesz się skontaktować listownie na adres: ul. Kolejowa 15,

48-300 Nysa lub przez e-mail: iod@www.nysa.pl.

1. **Cele przetwarzania Twoich danych osobowych**

Będziemy przetwarzać Twoje dane osobowe aby:

* przeprowadzić postępowania w celu udzielenia zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych przez organ zezwalający w Gminie Nysa
* przeprowadzić postępowania w zakresie kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń.

Twoje dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

1. **Podstawa prawna przetwarzania Twoich danych osobowych**

Będziemy przetwarzać Twoje dane osobowe na podstawie art. 6 ust.1 lit c unijnego rozporządzenia RODO (ustawy szczegółowe: z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego, z dnia 26 października 1982r.   
o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.

1. **Okres przechowywania Twoich danych osobowych**

Będziemy przechowywać Twoje dane osobowe nie dłużej niż do końca okresu wynikającego z kategorii archiwalnej (3 lata). Bieg okresu archiwizacyjnego rozpoczyna data końca ważności zezwolenia. W przypadku wydania decyzji odmownej i wniesienia przez Ciebie odwołania, a następnie skargi do sądu administracyjnego, bieg okresu archiwizacyjnego rozpoczyna się wraz z zakończeniem postępowania sądowo-administracyjnego prawomocnym wyrokiem.

1. **Odbiorcy Twoich danych osobowych**

Twoje dane zostaną udostępnione podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. Dodatkowo dane mogą być dostępne dla usługodawców wykonujących zadania na zlecenie Administratora w ramach świadczenia usług serwisu, rozwoju i utrzymania systemów informatycznych.

1. **Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy**

Nie będziemy przekazywać Twoich danych poza Europejski Obszar Gospodarczy.

1. **Twoje prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych**

Przysługują Ci następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:

* prawo dostępu do Twoich danych osobowych,
* prawo żądania sprostowania Twoich danych osobowych,
* prawo żądania uzupełnienia niekompletnych danych osobowych,
* prawo do żądania ograniczenia Twoich danych osobowych,
* prawo do przenoszenia Twoich danych.

Aby skorzystać z powyższych praw, skontaktuj się z nami lub z naszym inspektorem ochrony danych.

**Przysługuje Ci także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.**

## .................................................................................................

Czytelny podpis(y) i pieczęć imienna przedsiębiorcy(ów) lub pełnomocnika(ów)\*