

PAMIĘTAJ:

1. Uzyskanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych - niezależnie od rodzaju punktu sprzedaży (sklep, bar, podczas przyjęcia lub festynu) czy też rodzaju oferowanego alkoholu (A,B,C) - bezwzględnie wymaga złożenia kompletnego wniosku.
2. Zezwolenie wydaje wójt/burmistrz/prezydent właściwy dla lokalizacji punktu sprzedaży napojów alkoholowych. Dla Gminy Nysa właściwym jest Burmistrz Nysy.
3. Zezwolenie „kateringowe”:
 - 1) nie zastępuje zezwolenia stałego, t.j. charakteryzuje się brakiem ciągłości sprzedaży rozumianej jako:
 - a) stałe miejsce sprzedaży,
 - b) stałe, wyznaczone godziny,
 - c) cykliczność (np. codziennie), itp.
 - 2) Obsługa imprezy organizowanej samodzielnie przez przedsiębiorcę/obsługa dowolnej imprezy w porozumieniu z jej organizatorem (wymagana zgoda organizatora).
4. Zezwolenie jest decyzją administracyjną w rozumieniu KPA*, co oznacza, iż nie jest ona ostateczna (staje się taką po upływie 14 dni od odbioru) lecz jest wykonalna, gdy jest zgodna z wnioskiem przedsiębiorcy. Można się również od takiej decyzji odwołać w ciągu 14 dni od jej otrzymania.
5. Do wniosku dołącza się oryginały dokumentów lub ich kopie poświadczone w sposób określony w KPA (art. 76a).

PUNKTY 6-8 NIE DOTYCZĄ ZEZWOLEŃ DLA PRZEDSIĘBIORCÓW, KTÓRYCH DZIAŁALNOŚĆ POLEGA NA ORGANIZACJI PRZYJĘĆ.

6. Wniosek musi uzyskać pozytywną opinię Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych (GKRPA), która obraduje raz w tygodniu (czwartki w godzinach popołudniowych).
7. Na postanowienie GKRPA można złożyć zażalenie (7 dni) do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Opolu.

8. Zezwolenie jest wydawane po uprawomocnieniu się postanowienia GKRPA i wniesieniu opłaty za korzystanie z uprawnienia, proporcjonalnej do okresu ważności zezwolenia w danym roku kalendarzowym. Wniosek należy złożyć odpowiednio wcześniej przed wnioskowanym terminem udzielenia zezwolenia.
9. Wnioski oraz procedury związane z wydawaniem zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych udostępnione zostały na stronie UM Nysa <http://www.nysa.eu> lub bezpośrednio w merytorycznej komórce.

Podstawa prawna:

- ustawa z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi,
- *ustawa z dnia 14 czerwca 1960 roku Kodeks postępowania administracyjnego,
- uchwała Nr LVII/864/18 Rady Miejskiej w Nysie z dnia 25.09.2018r. w sprawie ustalenia zasad usytuowania na terenie Gminy Nysa miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych.

Urząd Miejski w Nysie

Biuro do Spraw Inwestorów
I Działalności Gospodarczej
ul. Kolejowa 15, pok. 211 (II piętro)
tel. +48 77 4080564
j.ligas@www.nysa.pl

SPRZEDAŻ NAPOJÓW ALKOHOLOWYCH

- jak przygotować się do takiej działalności
gospodarczej

Chcesz otworzyć bar lub sklep z napojami alkoholowymi? Poznaj parę definicji, które będą Cię dotyczyły.

NAPÓJ ALKOHOLOWY

– to produkt przeznaczony do spożycia zawierający ponad 0,5% objętości alkoholu etylowego pochodzenia rolniczego.

Zgodnie z ustawą* napoje alkoholowe dzielimy na następujące rodzaje:

A (piwo) = do 4,5% oraz piwo

B (wino) = powyżej 4,5% do 18% (oprócz piwa)

C (wódka) = powyżej 18%

Celem ograniczenia dostępności napojów alkoholowych wprowadzono wymóg uzyskania zezwolenia na jego dystrybucję.

MIESZANINY ALKOHOLI

Z wykorzystaniem napojów zawierających pow. 18% alkoholu obligują do uzyskania zezwolenia typu „C”.

Z uwagi na miejsce sprzedaży napojów alkoholowych wyróżnia się następujące rodzaje punktów sprzedaży:

I. SKLEP/BAR

Niezależnie od tego czy chcesz mieć sklep czy bar ze sprzedażą napojów alkoholowych będziesz musiał wykonać następujące kroki:

1. założyć działalność gospodarczą:
 - a) jako osoba fizyczna - wpisać się do Centralnej Ewidencji i Informacji Działalności Gospodarczej (CEIDG) - samodzielnie, elektronicznie lub za pośrednictwem dowolnie wybranego urzędu miasta/gminy na terenie całej Polski, lub

b) zgłosić się do oddziału wojewódzkiego Krajowego Rejestru Sądowego (KRS) celem założenia działalności na podstawie przepisów prawa handlowego.

Wpisując się podajesz konkretny adres punktu sprzedaży i odpowiedni kod PKD:

DLA SKLEPU: **47.25.Z**

DLA BARU: **56.30.Z**

2. uzyskać decyzję o zatwierdzeniu zakładu wydawaną przez Powiatową Państwową Inspekcję Sanitarną. O decyzję należy ubiegać się odpowiednio wcześniej przed planowanym terminem rozpoczęcia sprzedaży napojów alkoholowych, ponieważ nie uzyskuje się jej „od ręki”.

UWAGA: dopilnuj czy decyzja wystawiona przez Sanepid jest zgodna z Twoim wnioskiem (adres, nazwa punktu sprzedaży);

3. posiadać tytuł prawny do lokalu, w którym będzie prowadzona sprzedaż alkoholu, tj. np.

- a) akt notarialny
- b) odpis z księgi wieczystej
- c) umowa najmu/dzierżawy/darowizny.

Jeżeli w tytule prawnym brak jest zgody właściciela na sprzedaż napojów alkoholowych (np. ogólna umowa dot. przeznaczenia lokalu na działalność handlową bez wzmianki o napojach alkoholowych) lub też tytuł prawny nie daje wyłącznej zgody użytkownika (np. akt notarialny wystawiony na małżeństwo) przez przedsiębiorcę starającego się o wydanie zezwolenia – należy dołączyć odrębną, pisemną zgodę (np. współmałżonka);

4. jeżeli punkt sprzedaży mieścić się będzie w **budynku wielorodzinnym** tj. zawierającym więcej niż 2 mieszkania - należy uzyskać zgodę na sprzedaż napojów alkoholowych od właściciela, użytkownika, zarządcy lub administratora tego budynku.

Dokument potwierdzający zgodę zależy od ilości mieszkań należących do nieruchomości. Możemy więc wyróżnić 3 formy:

1) **wspólnota „mała”** - obejmująca do 3 lokali.

Przy takiej formie własności należy uzyskać uchwałę zawierającą podpisy wszystkich mieszkańców chyba, że jakiś dokument wewnętrzny wspólnoty mówi o innej formie podejmowania decyzji (np. regulamin),

2) **wspólnota „duża”** – działa na podstawie ustawy o własności lokali, która wskazuje, iż uchwały podejmowane przez wspólnotę są wiążące, kiedy uzyskają akceptację większości mieszkańców,

3) **brak wspólnoty** - mieszkańcy, którzy nie mają określonej formy (brak zarządu i administratora). Należy uzyskać od wszystkich mieszkańców pisemne oświadczenie o wyrażeniu zgody na sprzedaż napojów alkoholowych;

5. złożyć podpisany wniosek o wydanie zezwolenia alkoholowego. W przypadku spółki cywilnej wniosek podpisują wszyscy wspólnicy chyba, że umowa spółki zezwala na inną formę reprezentowania interesów s.c.

Zezwolenia na sklep i bar wystawiane są na 4 lata.

II. ORGANIZACJA PRZYJĘĆ

Jeżeli Twoja działalność będzie polegała na obsłudze przyjęć musisz jedynie posiadać wpis do ewidencji z odpowiednim kodem PKD, tj. **56.21.Z** oraz wskazać miejsce przechowywania napojów alkoholowych. Wniosek nie musi zawierać żadnych załączników.

Zezwolenia wydawane są na okres do 2 lat.

III. ZEZWOLENIA JEDNORAZOWE

Zezwolenie jednorazowe może otrzymać:

1. Ochotnicza Straż Pożarna.
2. Przedsiębiorca posiadający stałe zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych.

Celem otrzymania zezwolenia musisz uzyskać zgodę organizatora imprezy/festynu oraz właściciela terenu. Zezwolenie wydawane są na okres do 2 dni.

OPLATY

1. Za korzystanie z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych w tym zezwoleń na organizację przyjęć (roczne):

A = 525 zł

B = 525 zł

C = 2100 zł

2. Za zezwolenie jednorazowe (do 2 dni) = 1/12 opłaty rocznej:

A = 43,75 zł

B = 43,75 zł

C = 175 zł

3. Sposób uiszczenia:

1) **KASA UM NYSA w godzinach 7.00–14.00** przed udaniem się do kasy należy wystawić opłatę w pok. 211 (II piętro)

2) **PRZELEW INTERNETOWY NA KONTO:**

Gmina Nysa 48-300 Nysa

ING Bank Śląski S.A. O/Opole

18 1050 1504 1000 0022 8890 6809

po dokonaniu przelewu potwierdzenie należy dostarczyć osobiście do pok. 211 (II piętro) lub przesłać drogą elektroniczną.

4. Pozostałe opłaty:

1) Duplikat zezwolenia – 24zł

2) Wydanie zaświadczenia o potwierdzającego dokonanie zapłaty opłaty za korzystanie z zezwolenia – 17zł