|  |  |
| --- | --- |
| ........................................................................  Oznaczenie przedsiębiorcy (imię i nazwisko)  .......................................................................  Adres przedsiębiorcy (miejsce zamieszkania)    Wpis do CEIDG Wpis do rejestru przedsiębiorców KRS  ......................................... .........................................  Numer NIP Numer KRS  ........................................................................  (*telefon kontaktowy)* | Nysa, ………….20…. r. |
|  | **Burmistrz Nysy**  **ul. Kolejowa 15 48-300 Nysa** |

**WNIOSEK**

**o zmianę licencji Nr …………………….. z dnia …………………………. na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką**

**oraz o zmianę wypisu Nr………….….. z dnia……………….. z licencji……………...**

wydanej na obszar miasta i gminy Nysa, na okres \_\_\_\_\_\_\_\_\_ lat

Określenie rodzaju i liczby pojazdów samochodowych:

Rodzaj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Liczba: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Określenie liczby wypisów z licencji \_\_\_\_\_\_\_ szt.

Zmiana dotyczy: (zaznaczyć właściwe)

- zmiana imienia i nazwiska (nazwy firmy)

- zmiana adresu i siedziby albo miejsca zamieszkania

- inne ………………………………………………………………………………….

…………….........................................

(podpis przedsiębiorcy)

\* obowiązuje od dnia 01.10.2022r.

Do wniosku należy dołączyć:

1. oświadczenie o spełnieniu wymogu dobrej reputacji, o którym mowa w art. 5c ust. 1 pkt 1 przez osoby, o których mowa w art. 8 ust. 3 pkt 2 (wzór w załączniku),

**□** tak **□** nie

2. wykaz pojazdów (wzór wykazu w załączniku),

**□** tak **□** nie

3. wykaz kierowców (wzór wykazu w załączniku),

**□** tak **□** nie

4. dowód uiszczenia opłaty,

**□** tak **□** nie

5. oświadczenie o zamiarze zatrudnienia kierowców posiadających uprawnienia (wzór w załączniku)

**□** tak **□** nie

6. kserokopia dowodu rejestracyjnego z przeznaczeniem TAXI (oryginał do wglądu)

**□** tak **□** nie

7. dokument potwierdzający prawo do dysponowania pojazdem, jeżeli wnioskodawca nie jest właścicielem pojazdu

**□** tak **□** nie

Przedkładam również:

1. Oświadczenie o spełnieniu przeze mnie wymagań określonych w art. 39a ust. 1 pkt 1-4 ustawy o transporcie drogowym,

**□** tak **□** nie

1. Oświadczenie o spełnieniu wymagań określonych w art. 39a ust. 1 pkt 1-4 ustawy o transporcie drogowym przez zatrudnionych przeze mnie kierowców,

**□** tak **□** nie

Wysokość opłat za zmianę licencji – obszar gminy – wynosi:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ważność licencji** | **Opłata za zmianę licencji** | **Wydanie wypisu przy zmianie licencji** |
| Na okres od 2 do 15 lat | 20,00 zł | 10,00 zł |
| Na okres powyżej 15 do 30 lat | 25,00 zł | 12,50 zł |
| Na okres powyżej 30 do 50 lat | 30,00 zł | 15,00 zł |

Za zmianę licencji pobiera się 10% opłaty za udzielenie licencji.

Za wydanie wypisu w przypadku zmiany licencji pobiera się 5% opłaty za udzielenie licencji.

**OŚWIADCZENIE**

Na podstawie art. 5c ust. 1 pkt 5 ustawy o transporcie drogowym oświadczam, że każdy pojazd zgłoszony do licencji spełnia wymagania techniczne określone przepisami Prawa o ruchu drogowym, na co posiadam\*:

□ świadectwo legalizacji pionowej taksometru,

□ aplikację mobilną, o której mowa w art. 13b ustawy o transporcie drogowym,

□ ważne badania techniczne.

.........................................

Data i podpis przedsiębiorcy

\*właściwe zaznaczyć

**Nysa, dnia………………………………..**

**POTWIERDZENIE PRZYJĘCIA WNIOSKU PRZEDSIĘBIORCY**

Na podstawie art. 32 ustawy z dnia 6 marca 2018r. Prawo przedsiębiorców.

Potwierdzam przyjęcie wniosku Przedsiębiorcy zmianę licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką,

złożonego w dniu: **……………………………………**

przez:

**………………………………………. …………………………… …................................**

***/Imię i nazwisko/ /NIP/ /ilość załączników/***

**POUCZENIE** o przysługujących środkach prawnych

Podstawa prawna: ustawa z dnia 6 marca 2018r. Prawo przedsiębiorców.

Wniosek należy złożyć z kompletem wymaganych załączników.

**Termin rozpatrzenia sprawy.**

Załatwienie sprawy powinno nastąpić bez zbędnej zwłoki, jednak nie później niż w ciągu miesiąca, a sprawy szczególnie skomplikowanej – nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od dnia wszczęcia postępowania – Podstawa prawna: art. 35 § 3 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego.

Wniosek złożony bez wymaganych dokumentów i nieuzupełniony w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 7 dni od doręczenia wezwania, zostanie pozostawiony bez rozpoznania.

Podstawa prawna: art. 64 § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego.

Niniejsza sprawa nie może być załatwiona milcząco.

Podstawa prawna: art. 122a § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego.

**Środki odwoławcze.**

Stronie przysługuje odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Opolu za pośrednictwem organu, który wydał decyzję,   
w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania - Podstawa prawna: ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego.

**\*odpowiednie zaznacz krzyżykiem**

Otrzymałem/otrzymałam potwierdzenie przyjęcia wniosku

Data:.......................................

Podpis:....................................

**Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679   
z 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych   
i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informujemy:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Nysa z siedzibą w Nysie, ul. Kolejowa 15, kod pocztowy 48-300, adres e-mail: nysa@www.nysa.pl, telefon: 77 4080500, reprezentowana przez Burmistrza Nysy;
2. sposoby kontaktu z Inspektorem Ochrony Danych w Gminie Nysa, to adres korespondencyjny: ul. Kolejowa 15, 48-300 Nysa, adres e-mail: [iod@www.nysa.pl](mailto:iod@www.nysa.pl);
3. przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych będzie się odbywać na podstawie art. 6 ust. 1 lit c unijnego rozporządzenia RODO do przeprowadzania postępowań w celu udzielenia licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką na obszar Gminy Nysa, potwierdzania wymagań ustawowych warunków określonych w licencji oraz postępowań kontrolnych w zakresie spełnienia wymogów będących podstawą do wydania tych dokumentów;
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane nie dłużej niż do końca okresu wynikającego   
   z kategorii archiwalnej (5 lat). Bieg okresu archiwizacyjnego rozpoczyna data końca ważności licencji (upływ terminu ważności, wygaśnięcie, cofnięcie uprawnień);
5. przysługuje Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, do ich sprostowania, ograniczenia ich przetwarzania, do przenoszenia danych oraz wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania;
6. przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli Pani/Pana zdaniem, przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana – narusza przepisy unijnego rozporządzenia RODO;
7. podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym *-* ustawa z dnia   
   6 września 2001r. o transporcie drogowym;
8. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych, w uzasadnionych przypadkach i na podstawie odpowiednich przepisów prawa, umów powierzenia lub stosownych upoważnień;
9. przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy: nie będziemy przekazywać Pana/Pani danych poza Europejski Obszar Gospodarczy;
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

………………………………………

Data i czytelny podpis